

Przelewice 10.01.2019 r.

OS.003.12.2018

Pan Henryk Nawój

Radny Gminy Przelewice

Odpowiadając na interpelację nr 2/2018 złożoną podczas sesji Rady gminy w dniu 28.12.2018 r. dotyczącej zdarzenia mającego miejsce podczas Nocy Filmowej w Gminnym Centrum Kultury w Przelewicach informuję jak poniżej:

Ad.1 Z informacji uzyskanej od Pani Magdaleny Soski - Dyrektora Biblioteki – Gminnego Ogrodu Kultury o zaistniałym zdarzeniu dowiedziała się w dniu 31.07.2018 r. w godzinach rannych ( w załączeniu notatka służbowa pracownika o przebiegu zdarzenia).

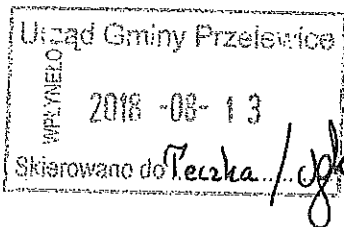
Ad. 2 Z informacji jakie przekazała Pani Magdalena Soska - Soski - Dyrektor Biblioteki – Gminnego Ogrodu Kultury wynika, że po tym zdarzeniu nie kontaktowała się z rodzicami dzieci, które brały udział w Nocy Filmowej.

Ad. 3 W załączeniu pismo Pani Dyrektor w sprawie wyjaśnienia zaistniałego zdarzenia.

WÓJT  
  
Mieczysław Mularczyk



Przelewice, 13 sierpnia 2018 r.



~~Podkom. Monika Klemenska  
Komisariat Policji w Lipianach  
KPP w Pyrzycach~~

OK.15/2018

Nawiązując do Waszego pisma z dnia 07.08.2018, nr sprawy KPL 1564/18, na polecenie pana wójta Mieczysława Mularczyka, na podstawie relacji opiekunów i notatki służbowej jaką otrzymałam, składam następujące wyjaśnienia:

Spotkanie, o którym mowa miało miejsce w dniu 30 / 31 lipca 2018 r. i miało charakter zabawy integracyjnej dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Przelewice, organizowanej w ramach oferty wakacyjnej „Ogrodu Kultury” w Przelewicach. Spotkanie składało się, wzorem lat ubiegłych, z części plenerowej, podczas której cała grupa udała się na teren Ogrodu Dendrologicznego, gdzie odbyło się ognisko i pieczenie kiełbasek. Ta część odbywała się w godzinach od 18 do 20 30 lipca (poniedziałek). Następnie wszyscy pod opieką opiekunów udali się do budynku Gminnego Centrum Kultury, gdzie odbyła się druga część spotkania, na którą składały się różne zabawy, tańce, karaoke oraz wspólne oglądanie filmów. Zarówno ogrodzenie zewnętrzne jak i drzwi wejściowe do budynku zostały zamknięte w celu zabezpieczenia przed wejściem osób postronnych z zewnątrz. O godzinie 1 w nocy 31 lipca ogłoszono ciszę nocną i poproszono o wyłączenie laptopa i telefonów, które uczestnicy mieli ze sobą.

Osobami odpowiedzialnymi za organizację, przebieg i bezpieczeństwo uczestników spotkania byli pracownicy „Ogrodu Kultury”: Anna Roman, Iwona Brodzińska i Daniel Nowacki.

W spotkaniu wzięło udział 7 uczestników:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

Dzieci zostały poinformowane o regułach obowiązujących podczas spotkania (m.in. o tym, że sala nie jest wyposażona w materace do spania i każdy musi przynieść swój materac albo karmiatę i śpiwór, że



o godz. 1 w nocy zostanie zarządzone cisza nocna). Poza tym obowiązywał ogólny „Regulamin korzystanie ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Przelewice” (w załączeniu), nie opracowano żadnego specjalnego regulaminu na to konkretne spotkanie.

Niestety, zarządzenie ciszy nocnej o godz. 1 w nocy (zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami) spotkało się z dużym niezadowoleniem starszych uczestników i opiekunowie musieli zwracać uwagę i prosić o wyłączenie telefonów. Po tym jak już wszyscy się uspokoiili i zasnęli, około godz. 2 w nocy 31 lipca na teren Gminnego Centrum Kultury włamały się (obiekt był zamknięty od wewnątrz) dwie osoby: [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] które zachowywały się w sposób wulgarny i oskarżyły opiekunów, że pili alkohol. Kobiety zachowywały się tak, jakby same były pod wpływem alkoholu i zabrały dzieci ze sobą do domu. Opiekunowie czekali jeszcze około godziny na przyjazd wezwanej podobno policji, ale nikt nie przyjechał.

Z przykrością muszę stwierdzić, że takie bezpodstawne oskarżenie opiekunów o picie alkoholu podczas spotkania, o którym mowa jest niczym nieuzasadnione i narusza dobre imię opiekunów, którzy już nie będą chcieli podjąć się organizacji podobnych spotkań.

Po rozmowie z pracownikami, którzy byli zaangażowani w organizację tego spotkania, ustaliliśmy, że w sytuacji organizacji kolejnych spotkań i zaistnienia podobnej sytuacji (bezpodstawnych oskarżeń) należy koniecznie wezwać policję, która zweryfikuje trzeźwość opiekunów, aby uciąć pomówienia, które są niesłusznie rozpowszechniane.

Jednocześnie pragnę podkreślić, że wszyscy opiekunowie, którzy byli odpowiedzialni za organizację tego spotkania cieszą się moim pełnym zaufaniem i doskonałą opinią osób, które angażują się bardzo mocno w działania na rzecz dzieci i młodzieży, które z oddaniem i w sposób odpowiedzialny podchodzą do swoich obowiązków.

W załączeniu przedkładam kopię notatki służbowej skierowanej do mnie bezpośrednio po niemiłym zakończeniu spotkania oraz „Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Przelewice”.

W razie jakichkolwiek pytań lub wątpliwości jestem do dyspozycji.

Z poważaniem,

**DYREKTOR**  
Biblioteki - Gminnego Centrum Kultury  
w Przelewicach "Ogród Kultury"

  
Magdalena Soska

Do wiadomości:

Wójt gminy Przelewice Mieczysław Mularczyk

Przelewice, dn.31.07.2018r.

## NOTATKA SŁUŻBOWA

W nocy z 30/31 lipca 2018 roku w Gminnym Centrum Kultury odbyło się zabawonocowanie, które rozpoczęło się o godz. 18.00 ogniskiem z kiełbaskami w Ogrodzie Dendrologicznym. W dniu tym obecni byli opiekunowie : Anna Roman, Iwona Brodzińska, Daniel Nowacki oraz dzieci: [REDAKTED]

[REDAKTED] Dzieci zostały poinformowane o zasadach zachowania i co mają ze sobą zabrać, poinformowano dzieci o tym, że nie ma materacy. Podkreślono, że nie jest to noc filmowa tylko nocowanie z zabawami i pomiędzy godziną 01.00 a 02.00 wyłączamy wszystko i idziemy spać. Zwróciliśmy uwagę, aby po wyłączeniu sprzętu dzieci nie używały już telefonów, ponieważ jest cisza nocna. Około godziny drugiej w nocy do GCK-u włąła się p.

[REDAKTED] i wyzywając nas w sposób wulgarny, zarzucając nam, że jesteśmy pijani, bo tak stwierdziły dzieci i czuć było alkohol. Oznajmiły również, że została zawiadomiona policja. Po czym wyszły zabierając dzieci. Czekaliśmy jeszcze godzinę na przyjazd policji ale nikt nie przyjechał. W związku z tym udaliśmy się do domów. Po rozmowie telefonicznej z mamą [REDAKTED] pozyskałam informację, że takie oskarżenia wyszły od [REDAKTED]

[REDAKTED] która namówiła pozostałe dzieci do buntu. Do godziny pierwszej w nocy, śpiewaliśmy i tańczyliśmy dobrze się bawiąc i wygłupiając. Żałujemy, że sami nie wezwaliśmy policji aby sprawdziła nasz stan trzeźwości.

Anna Roman



Atymotem  
An. 31.07.2018r.

DYREKTOR  
Biblioteki - Gminnego Centrum Kultury  
w Przelewicach "Ogród Kultury"

Magdalena Soska

**REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH  
NA TERENIE GMINY PRZELEWICE**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Działalność wiejskich świetlic na terenie gminy Przelewice ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno – oświatowej i sportowej.

Świetlica wiejska jest miejscem przeprowadzania zorganizowanych inicjatyw lokalnych.

2. Administratorem świetlicy wiejskiej jest Dyrektor Biblioteki - Gminnego Centrum Kultury w Przelewicach „Ogrodu Kultury”.

3. Godziny otwarcia świetlic określa harmonogram dostosowany do stałych zajęć prowadzonych dla dzieci, młodzieży oraz do potrzeb mieszkańców.

4. Opiekunem świetlicy jest osoba wyznaczona przez Dyrektora „Ogrodu Kultury”

5. Klucze do świetlicy są w posiadaniu: opiekuna świetlicy, bądź sołtysa .

6. Cele działania świetlic wiejskich:

a) popularyzacja amatorskiego ruchu artystycznego, w tym chórów, grup teatralnych, działalności plastycznej i innych form artystycznych,

b) rozwój działalności kulturalnej, adresowanej do poszczególnych grup wiekowych społeczności wiejskiej,

c) organizowanie zajęć opiekuńczych, kulturalnych i edukacyjnych dla dzieci i młodzieży,

d) promowanie sportu masowego, podejmowanie działań rekreacyjnych,

e) organizacja imprez dla mieszkańców wsi (festyny, uroczystości),

f) stała współpraca z radą sołecką oraz organizacjami i środowiskami lokalnymi swojego sołectwa,

g) promocja wsi i gminy.

**II. ROLA OPIEKUNA ŚWIETLICY**

1. Do obowiązków opiekuna świetlicy należy:

a) prowadzenie zajęć świetlicowych zgodnie z Regulaminem świetlic wiejskich,

b) udostępnianie świetlicy, zapoznanie z obiektem, przekazywanie sprzętu

i urządzeń osobom uprawnionym, odbiór świetlicy po wykorzystaniu,

c) utrzymywanie stałego kontaktu z Dyrektorem „Ogrodu Kultury”

tanecznego itp. o ile zbierze się grupa minimum 5 dzieci.

3. W godzinach zajęć danego kółka ze świetlicy korzystają wyłącznie osoby w nim uczestniczące. Inne osoby mogą przebywać w świetlicy tylko za zgodą osoby prowadzącej świetlicę i w wypadku jeśli to, co chcą robić nie będzie przeszkadzało w prowadzeniu danych zajęć ( np. mogą korzystać w tym czasie z komputerów).

4. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w terenie (np. wycieczka do lasu). W takiej sytuacji budynek świetlicy jest zamknięty. O tego typu zajęciach, godzinie ich rozpoczęcia i zamknięciu budynku opiekun świetlicy powinien ustnie powiadomić dzieci podczas poprzedniego dnia otwarcia świetlicy. Na drzwiach świetlicy (lub w oknie gdy będzie widoczna) umieścić należy informację „W dniu ... zajęcia w terenie”

5. Zajęcia świetlicy odbywają się w ustalonych z Dyrektorem „Ogrodu Kultury” dniach i godzinach.

6. Osoba prowadząca świetlicę prowadzi zeszyt zajęć z listą obecności dzieci w świetlicy.

Wpisuje do niego także ewentualne zawieszenia prawa do korzystania ze świetlicy.

#### **V. ZASADY OBOWIĄZUJĄCE W ŚWIETLICY**

1. Uczestnicy zajęć w świetlicy mają prawo do: wyboru zajęć zgodnie z potrzebami i zainteresowaniami, życzliwego i podmiotowego traktowania, swobody kulturalnego wyrażania myśli i przekonań.

2. Uczestnicy zajęć w świetlicy zobowiązani są do: przestrzegania regulaminu świetlicy, dbania o porządek i wystrój świetlicy, poszanowanie mienia, kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć w świetlicy, oraz odpowiedzialności za własne postępowanie.

3. Obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania alkoholu i przebywania pod jego wpływem w budynku świetlicy i na należącym do niej terenie w trakcie prowadzenia zajęć z dziećmi i młodzieżą.

4. Obowiązuje bezwzględny zakaz używania środków odurzających i przebywania pod ich wpływem w budynku świetlicy i na należącym do niej terenie.

5. Obowiązuje zakaz palenia papierosów na terenie świetlicy.

6. W przypadku, gdy opiekun świetlicy podejrzewa, że któryś z uczestników zajęć znajduje się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających powinien poprosić taką osobę o opuszczenie świetlicy podając powód, a jeśli osoba ta odmówi mówiąc, że to pomyłka powinien poprosić o interwencję Policję. Jeśli zdarzenie dotyczy osoby niepełnoletniej

## **VII. WYNAJEM ŚWIETLICY I WYPOSAŻENIA**

1. Wynajem świetlicy do celów, o których mowa w pkt. VI ppkt. 1-7 odbywa się nieodpłatnie.
2. Wynajem świetlicy do celów, o którym mowa w pkt. VI ppkt. 8 odbywa się odpłatnie po złożeniu i rozpatrzeniu wniosku przez Dyrektora „Ogrodu Kultury” stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. Opłata za wynajęcie świetlicy zawiera koszt zużytej energii elektrycznej, wody i wywozu nieczystości.
4. Przy każdorazowym przekazywaniu świetlicy winna być wyznaczona osoba odpowiedzialna, do której należy przekazanie i przejęcie lokalu, nadzór nad korzystaniem z lokalu oraz odbiór lokalu w stanie takim jakim został przyjęty.
5. Za ewentualne uszkodzenia odpowiada osoba wynajmująca, która winna usunąć usterki na swój koszt w terminie do 30 dni.

## **VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Osoby korzystające ze świetlic winny przestrzegać przepisów BHP, ppoż i tych dotyczących porządku publicznego oraz stanu sanitarnego.
2. Skargi i wnioski można składać do Dyrektora „Ogrodu Kultury”