*projekt*

**Uchwała Nr …../……./2026**
**RADY GMINY PRZELEWICE**
**z dnia … października 2026 r.**

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Przelewice z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r., poz. 662 ze zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1**. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Przelewice z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przelewice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2027 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Mieczysław Mularczyk

Elektronicznie podpisany przez Mieczysław Mularczyk
Data: 2026.10.20 13:29:39 +02'00'

Załącznik nr 1 do uchwały Nr …./….. /2026
Rady Gminy Przelewice z dnia … października 2026 r.

# PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PRZELEWICE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI OKREŚLONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2027.

**PRZELEWICE, 28.09.2026 r.**

## Rozdział 1

## Postanowienia ogólne

**§1.** W celu ustalenia zasad współpracy między Gminą Przelewice a Organizacjami Pozarządowymi uchwala się Roczny Program Współpracy Gminy Przelewice z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok.

**§2.** Program, o którym mowa wyżej, określa cele, formy, obszary i partnerów współpracy oraz system monitorowania i oceny jego realizacji.

**2.1** Program współpracy z Organizacjami, których działalność stanowi istotne uzupełnienie i wsparcie zadań wykonywanych przez organy administracji publicznej, pomaga w rozwiązywaniu problemów lokalnych i jest ważnym elementem polityki społecznej.

**3.** Program adresowany jest przede wszystkim do Organizacji działających na rzecz Gminy Przelewice i jej mieszkańców w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2027 roku:

1) klubów sportowych, w tym także uczniowskich klubów sportowych;
2) kół gospodyń wiejskich;
3) chórów, zespołów śpiewaczych i tanecznych;
4) klubów seniora;
5) jednostek ochotniczych straży pożarnych;
6) innych stowarzyszeń, fundacji i organizacji społecznych;
7) niesformalizowanych inicjatyw obywatelskich, oświatowych i kulturowych;

**§ 3.** Podstawą Programu jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 4.** Program określa:

1) cel główny i cele szczegółowe programu;
2) zasady współpracy;
3) zakres przedmiotowy;
4) formy współpracy;
5) priorytetowe zadania publiczne;
6) okres realizacji programu;
7) sposób realizacji programu;

8) wysokość środków planowanych na realizację programu;
9) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
10) sposób oceny realizacji programu;
11) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

**§ 5.** Ilekroć w programie jest mowa o:

**Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Przelewice z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027".

**Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Przelewice.

**Organizacjach** – należy przez to rozumieć Organizacje Pozarządowe, prowadzące działalność pożytku publicznego oraz podmioty z nimi ustawowo zrównane, wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy.

**Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Przelewice.

**Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Przelewice.

**Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Przelewicach.

**Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 Ustawy.

**Dotacji** - należy przez to rozumieć dotację w porozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz.1483).

## Rozdział 2

## Cel główny i cele szczegółowe Programu

**§ 6.1.** Głównym celem Programu jest określenie zasad i obszarów współpracy Gminy Przelewice z Organizacjami Pozarządowymi, a tym samym budowanie partnerstwa, pobudzanie inicjatyw i aktywności społecznej w lepszym zaspokajaniu potrzeb społecznych oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców gminy.

**2.** Celami szczegółowymi Programu są:

1) Określenie priorytetowych obszarów i zadań współpracy.
2) Wzmacnianie więzi społecznych i aktywności mieszkańców poprzez ich zaangażowanie w życie publiczne Gminy oraz rozwój świadomości obywatelskiej.
3) Tworzenie warunków do inicjatyw i przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej oraz wspieranie działań eliminujących negatywne zjawiska społeczne.
4) Budowanie partnerstwa między Gminą a Organizacjami Pozarządowymi, obejmującego zadania publiczne określone w art. 4 ustawy.
5) Prowadzenie dialogu społecznego i przeciwdziałanie dyskryminacji oraz wykluczeniu społecznemu.
6) Poprawa jakości życia mieszkańców w obszarach sportu, turystyki, zdrowia, edukacji i kultury.
7) Współpraca na rzecz rozwoju ekonomii społecznej i wykorzystania potencjału Organizacji Pozarządowych.
8) Rozwój i promocja wolontariatu, w tym młodzieżowego i senioralnego.
9) Wspieranie i rozwój wolontariatu jako formy aktywności obywatelskiej, z uwzględnieniem wolontariatu młodzieżowego i senioralnego.

## Rozdział 3

## Zasady współpracy

**§ 7.** Współpraca Gminy z Organizacjami Pozarządowymi odbywa się w oparciu o następujące zasady:

1) **pomocniczości** – oznaczającej uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podział zadań między sektorem publicznym a obywatelskim, ukierunkowanych na umacnianie roli obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie ingerencji państwa i administracji lokalnej;
2) **suwerenności stron** - przejawiającej się w poszanowaniu autonomii Organizacji oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne;
3) **partnerstwa** – oznaczającej podejmowanie współpracy w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowanie najlepszych sposobów realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;

4) **efektywności** - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
5) **uczciwej konkurencji i jawności** – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.
6) **równości-** wszystkie Organizacje mają równe prawa i dostęp do informacji.
7) **zrównoważonego rozwoju**- wspierane są działania uwzględniające ochronę środowiska i dobro przyszłych pokoleń.

## Rozdział 4

## Zakres przedmiotowy współpracy

**§ 8.** Przedmiotem współpracy Gminy Przelewice z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust 1 Ustawy;
2) konsultacje społeczne w sprawach zastrzeżonych ustawowo i innych w zakresie pożytku publicznego;
3) zwiększenie skuteczności działań podejmowanych w kierunku zaspokajania potrzeb lokalnych;
4) promocja Gminy otwartej na inicjatywy społeczności lokalnej.

## Rozdział 5

## Formy współpracy

**§ 9.** Współpraca Gminy z Organizacjami Pozarządowymi odbywa się w formach finansowych i pozafinansowych, opartych na wzajemnym zaufaniu, partnerstwie i przejrzystości działań.
Obejmuje ona w szczególności:

1. **Zlecanie realizacji zadań publicznych** – poprzez otwarte konkursy ofert lub inne tryby przewidziane ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. **Zawieranie partnerstw** w zakresie wspólnych projektów rozwojowych, zgodnie z ustawą o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

3. **Wymianę informacji** – bieżące informowanie się o planowanych działaniach, priorytetach i możliwościach współpracy, również z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi komunikacji elektronicznej.
4. **Konsultowanie projektów aktów prawnych** oraz strategicznych dokumentów dotyczących zadań publicznych realizowanych na terenie Gminy.
5. **Powoływanie wspólnych zespołów i grup roboczych** o charakterze doradczym, inicjatywnym i opiniującym, służących planowaniu i koordynacji działań.
6. **Udostępnianie infrastruktury Gminy**, w tym lokali, sprzętu i innych zasobów, niezbędnych do prowadzenia działalności pożytku publicznego oraz organizacji wydarzeń dla mieszkańców.
7. **Wsparcie finansowe i narzędziowe**, w tym możliwość udzielania pożyczek lub mikrodotacji na realizację zadań publicznych oraz rozwój organizacji.
8. **Promowanie i wspieranie wolontariatu** oraz budowanie kultury aktywności obywatelskiej poprzez wspólne inicjatywy i kampanie informacyjne.
9. **Inne formy współpracy**, wynikające z potrzeb lokalnej społeczności i zmieniających się uwarunkowań prawnych i społecznych.

## Rozdział 6

## Priorytetowe zadania publiczne

**§ 10.** W roku 2027 Gmina Przelewice uznaje za priorytetowe zadania publiczne z następujących obszarów:

1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
2) turystyka i krajoznawstwo;
3) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
4) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
5) ratownictwo i ochrona ludności oraz porządek i bezpieczeństwo publiczne.

## Rozdział 7

## Zadania publiczne przewidziane do zlecania Organizacjom w 2027 roku

§ 11.1. Gmina planuje zlecać w roku 2027 realizację zadań publicznych przedstawionych w poniższej tabeli:

| Lp. | Zakres zadania | Rodzaj zadania | Plan na 2027 ( zł ) |
|---|---|---|---|
| 1. | Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu: | 1) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży.<br>2)Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez wsparcie realizacji programów szkolenia sportowego oraz uczestniczenia w zorganizowanej rywalizacji sportowej prowadzonej przez właściwe związki sportowe.<br>3)Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Gminy poprzez organizację lub uczestniczenie w imprezach, zawodach i zajęciach sportowych.<br>4)Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie działań kształtujących bezpieczne zachowanie się w ruchu drogowym oraz rozwijanie umiejętności udzielania pierwszej pomocy. | **200.000,00** |
| 2. | Turystyka i krajoznawstwo: | Prowadzenie działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki i krajoznawstwa. | **10.000,00** |
| 3. | Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego: | 1)Prowadzenie działań artystycznych i kulturalnych skierowanych do mieszkańców.<br>2)Realizacja działań mających na celu zachowanie i rozwój dziedzictwa kulturowego wsi, w tym m.in. tradycji i rękodzielnictwa ludowego. | **45.000,00** |
| 4. | Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego: | 1)Realizacja przedsięwzięć mających na celu ochronę walorów krajobrazowych, zieleni i zadrzewień.<br>2) Prowadzenie działań mających na celu kształtowanie właściwych postaw człowieka wobec przyrody przez m.in. edukację, informowanie i promocję w dziedzinie ochrony przyrody. | **10.000,00** |
| 5 | Ratownictwo i ochrona ludności oraz porządek i bezpieczeństwo publiczne | 1)Wspieranie działalności Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych<br>2)Organizacja szkoleń, ćwiczeń, zawodów sportowo-pożarniczych i przedsięwzięć edukacyjnych dla Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych<br>3)Upowszechnianie wiedzy z zakresu ochrony przeciwpożarowej, ratownictwa oraz pierwszej pomocy dla Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych<br>4)Wspieranie aktywności dzieci i młodzieży poprzez udział w działaniach Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych<br>5)Doposażenie niezbędne do realizacji zadań publicznych wynikających z oferty organizacji pozarządowej dla Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych. | **20.000,00** |
| | **Razem** | | **285.000,00** |

2. Dopuszcza się rozszerzenie katalogu zadań wymienionych w § 11.1 w przypadku zwiększenia środków finansowych na realizację Programu lub niewykorzystania w całości środków na dofinansowanie zadań wymienionych w punktach od 1 do 5.
3. Realizacja zadań z zakresu zdrowia publicznego odbywa się w trybie ustawy o zdrowiu publicznym.
4. W roku 2027 Gmina planuje wesprzeć aktywnych mieszkańców w ramach Inicjatywy lokalnej, realizowanej na podstawie art. 19 b Ustawy w kwocie 2.000 zł.

## Rozdział 8

## Okres realizacji Programu

**§ 12.** Program na 2027 rok obowiązuje w okresie **od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r**

## Rozdział 9

## Sposób realizacji Programu

**§ 13.1.** Zlecanie Organizacjom realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Wójta.

2. Zlecanie Organizacjom realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w Ustawie.
3. Na stronie internetowej Gminy Przelewice (www.przelewice.pl) prowadzony jest serwis dotyczący Organizacji.
4. Gmina prowadzi, na bieżąco aktualizuje i udostępnia bazę danych obejmującą Organizacje realizujące zadania publiczne oraz rejestr Organizacji, które otrzymały wsparcie finansowe z budżetu Gminy na realizację tych zadań.
5. Szczegółowy sposób konsultowania z Organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji określa uchwała nr XXXIV/313/2010 Rady Gminy Przelewice z dnia 28 września 2010 roku.
6. Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej określa Uchwała Nr XXX/252/2017 Rady Gminy Przelewice z dnia 26 września 2017 r.

## Rozdział 10

## Wysokość środków na realizację Programu

**§ 14.1.** Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji Organizacjom odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2027.

**2.** Środki planowane na realizację Programu określa się w wysokości 287.000,00 zł.

## Rozdział 11

## Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach

**§ 15.1.** Komisje konkursowe w celu opiniowania ofert, składanych na realizację zadań publicznych przez Organizacje Pozarządowe w ramach ogłaszanych przez Gminę otwartych konkursów ofert, powoływane są przez Wójta w trybie zarządzenia.

2. W skład Komisji powołuje się: dwóch przedstawicieli Wójta oraz minimum dwóch przedstawicieli Organizacji Pozarządowych, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.
3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Przedstawicieli Organizacji Pozarządowych wybiera Wójt spośród kandydatów zgłoszonych przez organizacje mające siedzibę na terenie gminy lub działające na rzecz jej mieszkańców.
5. Do zadań Komisji należy:
   1) dokonanie oceny merytorycznej ofert spełniających wymogi formalne na podstawie kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie;
   2) przedstawienie propozycji wysokości podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
6. Komisja konkursowa pracuje na posiedzeniach, którymi kieruje przewodniczący powoływany przez Wójta.
7. Z prac Komisji sporządza się dokumentację zawierającą:

1) listę obecności;
2) oświadczenia członków;
3) karty oceny ofert;
4) protokół.

8. Za pracę w Komisji nie przysługuje wynagrodzenie.
9. W sprawach proceduralnych Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, rozstrzyga głos Przewodniczącego.
10. Komisja ulega rozwiązaniu po wyczerpaniu środków przeznaczonych na zadania, na które ogłoszony został otwarty konkurs ofert w danym roku budżetowym.
11. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

## Rozdział 12

## Sposób oceny realizacji Programu

**§ 16.1.** Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące:

1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
2) liczby złożonych ofert w otwartych konkursach ofert;
3) liczba wybranych ofert w otwartych konkursach ofert;
4) liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego;
5) liczby organizacji pozarządowych korzystających z dotacji;
6) wysokości kwot udzielonych w poszczególnych obszarach zadaniowych
   a) w trybie konkursowym
   b) w trybie pozakonkursowym;
7) liczby beneficjentów biorących udział w realizowanym zadaniu publicznym;
8) liczby złożonych i ilość zrealizowanych inicjatyw lokalnych;
9) wysokości środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych;
10) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu.

2. Wójt Gminy przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu nie później niż do dnia 31 maja 2028 r. Sprawozdanie z realizacji programu obejmować będzie także szczegółową analizę w oparciu o mierniki wskazane w ust. 1.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, zostanie upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Przelewice.

## Rozdział 13

## Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

**§ 17.1.** Roczny Program tworzony jest na podstawie planowanych przez Gminę zadań publicznych do realizacji w trybie ustawy oraz po przeprowadzeniu konsultacji z Organizacjami Pozarządowymi.

2. Konsultacje Programu przeprowadza się w sposób określony w uchwale nr XXXIV/313/2010 Rady Gminy Przelewice z dnia 28 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub Organizacjami i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji.
3. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy Przelewice.

## Rozdział 14

## Postanowienia końcowe

**§ 18.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych.

Uzasadnienie

Uchwalenie rocznego „Programu współpracy Gminy Przelewice z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027” stanowi realizację obowiązku wynikającego z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.).

Zgodnie z powołanym przepisem organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala, po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, roczny program współpracy.

Program został opracowany w celu określenia zasad, form i zakresu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Określa priorytetowe obszary współpracy, formy realizacji zadań publicznych, zasady współpracy finansowej i pozafinansowej, a także sposób oceny realizacji programu.

Przyjęcie programu umożliwi planowanie i realizację zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi, przyczyni się do efektywnego wykorzystania środków publicznych, rozwoju społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenia aktywności mieszkańców Gminy Przelewice.

Projekt programu został opracowany z uwzględnieniem zasad określonych w uchwale nr XXXIV/313/2010 Rady Gminy w Przelewicach z dnia 28 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego dotyczących ich działalności statutowej.

Konsultacje projektu „Programu współpracy Gminy Przelewice z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027” zostały przeprowadzone na podstawie zarządzenia nr 179/2026 Wójta Gminy Przelewice w okresie od 28 września 2026 r. do 19 października 2026 r.

W ramach konsultacji:

1.Projekt programu został udostępniony na stronach internetowych www.bip.przelewice.pl oraz www.przelewice.pl, a także w siedzibie Urzędu Gminy

w Przelewicach. Ponadto projekt przesłano drogą elektroniczną organizacjom działającym na terenie gminy, a informację o konsultacjach zamieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

2.Uwagi i opinie do projektu można było składać na określonym formularzu w formie elektronicznej, faksem, pocztą tradycyjną lub osobiście u Pełnomocnika ds. organizacji pozarządowych w siedzibie Urzędu Gminy w Przelewicach.

W wyznaczonym terminie konsultacji zgłoszono jedną uwagę dotyczącą wprowadzenia mechanizmu dofinansowania wymaganego wkładu własnego finansowego do projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych, realizujących zadania publiczne Gminy Przelewice. Po przeanalizowaniu zgłoszonej propozycji postanowiono jej nie uwzględniać. Uzasadnieniem jest brak zaplanowanych środków finansowych na utworzenie odrębnego mechanizmu dofinansowania wkładu własnego. Jednocześnie organizacje pozarządowe mogą ubiegać się o wsparcie realizacji zadań publicznych w ramach dostępnych form współpracy z Gminą, w tym w trybie określonym w art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.), z uwzględnieniem warunków określonych w tym przepisie.

Uchwalenie programu stworzy podstawę do planowania i realizacji współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi w 2027 r. oraz umożliwi właściwe zaplanowanie środków budżetowych na realizację zadań publicznych. Realizacja programu będzie sprzyjać wzmacnianiu partnerstwa pomiędzy samorządem a sektorem pozarządowym, wspieraniu lokalnych inicjatyw społecznych oraz zwiększaniu udziału mieszkańców w życiu publicznym.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.